

Einstiegsqualifizierung

„Reisevermittlung“

Tätigkeitsbereiche:

- Arbeitsorganisation
- Informations- und Kommunikationssysteme
- Datenschutz und Datensicherheit
- Produkte und Leistungen
- Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung
- Sicherheits- und Gesundheitsschutz bei der Arbeit

Einstiegsqualifizierung „Reisevermittlung“

Tätigkeiten	Qualifikationen
Arbeitsorganisation	• Vollmachten und Verantwortungen im Ausbildungsbetrieb beachten • Informationsflüsse und Entscheidungsprozesse bei der Leistungserstellung berücksichtigen • Arbeits- und Organisationsmittel handhaben und Informationsquellen nutzen • Lern- und Arbeitstechniken aufgabenorientiert einsetzen
Informations- und Kommunikationssysteme	• Daten erfassen aufbereiten und pflegen • Informations- und Kommunikationssysteme aufgaben- und kundenorientiert nutzen • mit einem computergestützten Reservierungssystem Informationen und Daten beschaffen, verarbeiten und verkaufsorientiert anwenden • Auswirkungen des Einsatzes von Informations- und Kommunikationssystemen auf Arbeitsorganisation, Arbeitsbedingungen und Arbeitsanforderungen an Beispielen des Betriebes beschreiben • Informations- und Telekommunikationsdienste kosten- und leistungsorientiert nutzen
Datenschutz und Datensicherheit	• Regelungen zum Datenschutz anwenden • Datenpflege und Datensicherung begründen und Daten sichern
Produkte und Leistungen	• Leistungsprofile der verschiedenen Verkehrsträger vergleichen • Grundkenntnisse der Tarif- und Fahrplansysteme • Unterkunftsarten sowie Preisklassen der Leistungsträger im Beherbergungswesen zielgruppengerecht berücksichtigen • branchenbezogene Zusatzleistungen bei der Produkterstellung berücksichtigen • Leistungsangebote kundenorientiert zusammenstellen und präsentieren • Distribution von Informations- und Werbematerialien nach betriebsüblichem Verfahren durchführen
Kosten- und Leistungsrechnung	• Verkaufsbelege erstellen und bearbeiten • Kosten und Erlöse erbrachter Leistungen errechnen
Sicherheits- und Gesundheitsschutz bei der Arbeit, Umweltschutz	• Gefährdung von Sicherheit und Gesundheit am Arbeitsplatz feststellen und Maßnahmen zu ihrer Vermeidung ergreifen • berufsbezogenen Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften anwenden • zur Vermeidung betriebsbedingter Umweltbelastungen im beruflichen Einwirkungsbereich beitragen

Unternehmen X

Betriebliches Zeugnis

Teilnehmer/in

geboren am.....in.....

Er/Sie hat in der Zeit vombis.....an der

Einstiegsqualifizierung Reisevermittlung

teilgenommen.

Leistungsbeurteilung:

Beurteilungskriterien:

Kriterium	Wahrnehmung der Beobachtung				
	ausgeprägt erkennbar	gut erkennbar	ausreichend erkennbar	schwach erkennbar	nicht erkennbar
Fachqualifikation					
Planungsfähigkeit					
fachgerechte Handhabung der Informations- und Kom- munikationssysteme					
kundenorientierte Verwer- tung und Präsentation der Informationen					
wirtschaftlicher und ökologi- scher Arbeits- und Organisationsmittelein- satz					
Zielorientierung bei den Ar- beitsabläufen					

Das Qualifikationsziel ist erreicht, wenn mindestens vier der Beurteilungskriterien mit mindes-
tens „ausreichend erkennbar“ bewertet werden.

Datum:

Unterschrift:



Zertifikat

Moritz Mustermann

geboren am 13. August 1982 in Musterstadt

hat in der Zeit vom..... bis.....

bei dem Unternehmen.....

an der **Einstiegsqualifizierung**

Reisevermittlung

teilgenommen.

Während dieser Zeit wurde er/sie auf der Grundlage eines mit der IHK abgestimmten Konzeptes fachlich qualifiziert.

Inhalte der Einstiegsqualifizierung:

- Arbeitsorganisation
- Informations- und Kommunikationssysteme
- Datenschutz und Datensicherheit
- Produkte und Leistungen
- Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung
- Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit; Umweltschutz

Die Tätigkeiten der Einstiegsqualifizierung entsprechen Teilen der Berufsausbildung Touristik Kaufmann/-frau (Kaufmann/-frau für Privat- und Geschäftsreisen). Bei einer anschließenden Ausbildung in diesem Beruf ist eine Anrechnung von bis zu sechs Monaten möglich. Einstiegsqualifizierungen gem. § 54a SGB III sind im Deutschen und Europäischen Qualifikationsrahmen dem Niveau 2 zugeordnet.

Musterstadt, den

Industrie- und Handelskammer
Musterregion | Musterstadt

Die Geschäftsführung

Stempel